

Hallituksen kokous

Aika: 8.2.2022 klo 16:00

Paikka: Uusi ylioppilastalo, Utopia

Läsnä: Erika Lemberg, Eveliina Weidenbacher, Johanna Lintula (poistunut 18:09), Juuli Muona, Lina Hämynen, Maria Härkönen (liittynyt 16:12), Matias Mynttinen, Nenna Niemelä, Riku Kuusijärvi, Valtteri Iivarinen, Vilma Kujala.

1. Kokouksen avaaminen

Avataan kokous klo 16:06.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

3. Työjärjestyksen hyväksyminen

Lisätään työjärjestykseen kohta "7. I. Tilat" ja kohta "8. Tilinpäätöksen vahvistaminen".

4. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksytään edellisen kokouksen pöytäkirja.

5. Tapahtumavirkailijoiden valinta

Valitaan tapahtumavirkailijoiksi Julia Vicari ja Maria Härkönen.

6. Ilmoitusasiat ja posti

Humanisticumin pitäisi laittaa humanistijärjestöille viestiä, jos näille on tullut postia.

Umlautille ei siis ole tällä hetkellä uutta postia. Selvitetään postilaatikon avaimen tilanne ja pyritään siihen, että postit tulisivat yhteen paikkaan (Uudelle ylioppilastalolle). Muutetaan siis myös nettisivuille postiosoitteeksi Uuden ylioppilastalon osoite.

a. Humanisticumin kevätkokouksen edustajan valinta

Humanisticumin kevätkokous järjestetään 18.2. klo 16:00. Valitaan Matias Umlautin edustajaksi kokoukseen.

7. Sektorikuulumiset

a. Puheenjohtajisto

1. Hallituksen ryhmäytymisilta

Hallituksen ryhmäytymisilta lähestyy. Tarkemmat tiedot illasta löytyvät hallituksen FB-ryhmässä.

2. HYY:n viritysilta: 16.2.

HYY:n viritysilta järjestetään 16.2. Ilmoittautua voi 13.2. asti. Olisi erittäin suotavaa, että kaikki hallituslaiset osallistuisivat johonkin koulutukseen.

b. Talous

Tilillä on 801,58 € ja käteistä 1450 € (yhteensä 2251,58 €). Kaikki hallituslaiset allekirjoittavat toiminnantarkastukseen tarvittavat asiakirjat (tase, tuloslaskelma ja toimintakertomus) kokouksessa, jonka jälkeen ne lähetetään toiminnantarkastajille. Pyritään siis lähettämään kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla.

MobilePay:n käyttöönoton selvittämistä jatketaan.

Päätetään hakea HYY:ltä 1350 € toiminta-avustusta.

c. Opinnot

1. Lähiopetukseen siirtymistä koskeva kysely

Henkilökunnan kokouksia järjestetään jälleen ja ensimmäisessä kokouksessa onkin viime torstaina keskusteltu lähiopetukseen siirtymisestä. Kolmas periodi jatketaan edelleen etäopetuksella, mutta neljännessä siirrytään takaisin lähiopetukseen.

Hallitus pohtii Umlautin oman kyselyn järjestämistä siitä, haluavatko opiskelijat jatkaa etä- vai lähiopetuksessa. Kyselyssä voisi olla myös avoimia

kysymyksiä, joissa opiskelijat voisivat kertoa vapaammin siitä, mitä ajattelevat etä- tai lähiopetuksesta. Näin opiskelijat saisivat ilmaista laajemmin mielipiteitään ja mahdollisesti vaikuttaa opiskelun toteutusmuotoihin, jos koronatilanne jatkuu epävarmana. Pyritään julkaisemaan kysely ensi maanantaina.

Tiedekuntaneuvoston kuulumisia: Rehtori on vaatinut humanistista tiedekuntaa käyttämään 2 miljoonaa euroa ylijäämää. Tiedekunnalla ei kuitenkaan ole käytettävissä ylijäämää, vaan vaatimus tarkoittaa humanistiselle tiedekunnalle konkreettisesti sitä, että tiedekunnan tulisi säästää kuluistaan ylijäämän verran. Tämä taas tarkoittaa lisää leikkauksia humanistisen tiedekunnan kuluihin. Leikkaukset tapahtuvat todennäköisesti henkilökunnasta. Kestämättömään tilanteeseen selvitetään ratkaisuja ja kompromisseja. Eveliinalla on mm. tapaaminen dekaanin kanssa 16.2.

Eveliina kannustaa kaikkia vaikuttamisesta kiinnostuneita liittymään esimerkiksi opetustaitotoimikunnan tai perustutkinto-opiskelijavalintalautakunnan toimintaan:

- Opetustaitotoimikunnassa pääsee vaikuttamaan mm. opetuksen laatuun. Lyhyesti sanottuna opetustaitotoimikunnassa toimiessaan opiskelija osallistuu neljä kertaa vuodessa satunnaiselle oppitunnille ja seuraa opetuksen laatua. Tehtävästä saa rahallisen korvauksen.
- Perustutkinto-opiskelijavalintalautakunnassa taas pääsee vaikuttamaan yliopiston pääsyvaatimuksiin.

d. Yhdenvertaisuus

1. Häirintäyhdyshlomake

Käydään läpi uusi häirintäyhdyshlomake, joka on luotu neljällä kielellä (suomi, ruotsi, saksa, englanti). Lomakkeella voi ilmoittaa häirinnästä opinnoissa tai Umlautin tapahtumissa. Lomake on anonyymi, mutta siihen voi halutessaan jättää yhteystiedot.

Keskustellaan lisäyksistä lomakkeeseen. Lisätään lomakkeeseen mahdollisuus jättää sähköpostiosoite, mikäli lomakkeen täyttäjällä on toivoo, että yhdenvertaisuusvastaava on häneen yhteydessä asian tiimoilta. Yhdenvertaisuusvastaava muokkaa lomakkeen valmiiksi.

Lisätään myös jokaiseen tapahtumakuvaukseen linkki turvallisen tilan periaatteisiin, häirintälomakkeeseen ja yleiseen palautelomakkeeseen. Pyritään nimeämään häirintäyhdyshenkilö/-yhdyshenkilöt jokaiseen tapahtumaan (esim. klusterin tapahtumissa vastuuhenkilö, jonka yhteystiedot ovat myös varauskalenterissa). Vaikka kaikki tapahtumaan osallistuvat hallituslaiset järjestävät tapahtumaa ja huolehtivat kaikkien viihtyvyydestä, voisi tämä vastuuhenkilö esim. ottaa osallistujia vastaan, ja ilmaista toimivansa yhteyshenkilönä häirintätilanteissa. Tapahtumien alussa, kun toivotetaan osallistujat tervetulleeksi, voisi esitellä kyseisen tapahtuman häirintäyhdyshenkilön.

2. Kielikysymys

Umlautin pääasiallinen viestintäkieli tällä hetkellä on suomi.

Häirintäyhdyshlomake tehdään neljällä kielellä, jotta umlautilaiset saavat kertoa häirinnästä mahdollisimman matalalla kynnyksellä. Päätetään esim. tapahtumakuvausten kielet jatkossa tapahtumakohtaisesti.

e. Kansainvälisyys

Kansainvälisyysvastaava on liittynyt International students, University of Helsinki -ryhmään Facebookissa. Suunnitelmissa on järjestää yhteistapahtumia muiden järjestöjen kanssa. Toiveena on, että tapahtumissa olisi entistä enemmän kansainvälisiä opiskelijoita.

f. Tapahtumat ja kulttuuri

1. Stammarit

Järjestetään helmikuun Stammtisch maanantaina 21.2. Thirsty Scholarissa klo 19:00 alkaen, Umlautin kevätkokouksen jälkeen. Nimetään stammari "1. Stammtisch", vuoden ensimmäisen stammarin mukaan.

2. Humanistispeksi

Umlaut järjestää yhteislähdön Humanistispeksiin. Pyritään hankkimaan lippuja torstaina 17.3. klo 19:00 järjestettävään näytökseen. Tehdään pikimiten julkaisu yhteislähdöstä Umlaut ry Helsinki -ryhmään, Facebookiin. Yhteislähtöön osallistuvat voivat ilmoittautua kommentoimalla perjantaihin 11.2. klo 12:00 mennessä.

g. Urheilu

1. Luistelu

Pyritään löytämään luistelukenttä, josta saa lainattua luistimia. Sovitaan ajankohdaksi maanantai 28.2. klo 18:00.

Suunnitteilla myös Megazone-tapahtuma maaliskuun loppupuolella. Palataan tarkempaan ajankohtaan myöhemmin.

h. Toimikunnat

1. Germanistipäivien kulku, yhteiskokous hallituksen ja toimikunnan välillä
Germanistipäivät ovat koko Suomen germanistien yhteistapahtuma, joka tänä vuonna järjestetään Helsingissä. Germanistipäiville on tällä hetkellä 81 ilmoittautumista, sitseille 79. Germanistipäivät pitävät sisällään mm.

luentoja (opetushenkilökunta pitää luennon + työelämäluentoja), kaupunkisuunnistuksen, sitsit ja silliksen.

Maksuohjeet lähetetään ilmoittautuneille maanantaina 14.2.

Ennen germanistipäiviä järjestetään kokous, johon kaikki germipäivätoimikuntalaiset osallistuvat. Hallituslaiset ovat myös erittäin tervetulleita. Kokouksessa sovitaan tarkemmin järjestämiseen liittyvistä vastuualueista.

2. Vuosijuhlatoimikunnan kuulumiset

Vuosijuhlatoimikunta on saanut tilavaraustarjouksen. Tilaa ja päivämäärää ei kuitenkaan ole vielä lyöty lukkoon.

i. Työelämä

1. Germanistipäivien työelämäinformaatio

Germanistipäivien työelämäinfoon osallistuvat Suomen Saksan-instituutti, Saksalais-Suomalainen Kauppakamari, Kieliasiantuntijat ry ja Lidl.

2. Alumni-ilta

Suunnitellaan alumni-iltaa joko keväälle, tai viimeistään syksyille. Palataan alumni-illan suunnitteluun myöhemmin.

j. Tietoturva

1. Ehdotus Umlautin tietoturvan parantamiseksi

Aloitetaan tietoturvan parantaminen pikkuhiljaa. Tärkeimpänä prioriteettina on salasanojen vaihtaminen säännöllisesti sekä se, että salasanoja säilötään tietoturvallisesti.

Juuli kirjoittaa tietoturvatestamentin Google Driveen.

k. Viestintä

1. Google Drive

Eveliina järjestee Google Driven tiedostoja ja kansioita.

l. Tilat

Matias on luonut avainten seurantalomakkeen. Yhteensä käytössä on kymmenen avainta. Myönnetään kaapin avain seuraaville henkilöille: Matias Mynttinen, Mia Pennanen, Juuli Muona, Valtteri Iivarinen, Riku Kuusijärvi, Eveliina Weidenbacher, Vilma Kujala, Erika Lemberg ja Johanna Lintula.

Hankitaan avaimiin avaimenperät, joilla avaimet tunnustetaan.

Pohditaan käteiskassan avaimen säilytystä. Sovitaan erillisen numerolukitun laatikon hankinnasta, jossa ylimääräisiä avaimia säilytetään.

8. Tilinpäätöksen vahvistaminen

Vahvistetaan vuoden 2021 tilinpäätös.

9. Muut esille tulevat asiat

Ei muita esille tulevia asioita.

10. Kokouksen päätös

Päätetään kokous klo 18:36.

Helsingissä 8.2.2022

Eveliina Weidenbacher

Puheenjohtaja

Juuli Muona

Sihteeri